

# SAMENWERKINGSOVEREENKOMST DRENTS ENERGIELOKET 2025-2027

## Ondergetekenden

1. De gemeente ....., gevestigd te....., in dezen op grond van artikel 171 Gemeentewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door ...naam....., ...functie..., handelend ter uitvoering van het besluit van het college van burgemeester en wethouders van ....., verder te noemen: gemeente ....
2. ....
3. ....  
Etc.

Hierna gezamenlijk te noemen: de gemeenten

en

13. De provincie Drenthe, gevestigd Westenbrink 1, 9405 BJ te Assen, in dezen op grond van artikel 176 Provinciewet rechtsgeldig vertegenwoordigd door...naam....., ...functie..., handelend ter uitvoering van het besluit van Gedeputeerde Staten van ....., verder te noemen: de provincie;

Alle Partijen hierna gezamenlijk te noemen: Partijen

## In aanmerking nemende dat:

- Er in de gebouwde omgeving een belangrijke energie (besparings-)opgave voorligt die o.a. in het Klimaatakkoord d.d. 28 juni 2019 is omschreven;
- De gemeenten en de provincie hier als overheden belangrijke taken in vervullen o.a. bij het verlenen van onafhankelijke voorlichting aan inwoners;
- Het merendeel van de Drentse woningvoorraad in bezit is van particuliere woningeigenaren en dat goede onafhankelijk (publieke) voorlichting van deze doelgroep in belangrijke mate bijdraagt aan het realiseren van bovengenoemde opgave;
- Onderlinge samenwerking tussen overheden hierbij gewenst is;
- De gemeenten en de provincie sinds 2014 samenwerken in het Drents Energieloket (verder te noemen DEL);
- De gemeenten en de provincie hebben ingestemd met de Strategische Verkenning en daaruit blijkt dat het wenselijk is om de afspraken rondom het DEL te actualiseren en meer toekomstbestendig te maken met een nieuwe samenwerkingsovereenkomst;
- Uit de Strategische Verkenning blijkt dat de gemeenten en de provincie de samenwerking rondom het DEL willen voortzetten en willen uitbreiden;
- De voormalige uitvoeringspartner, Natuur en Milieu Federatie Drenthe (NMFD), heeft aangegeven dat de voorgenomen groei van de basisinzet niet langer binnen hun organisatie past;
- Na verkenning van verschillende scenario's Partijen hebben gekozen om de uitvoering en het werkgeverschap van het DEL onder te brengen bij de provincie;
- Partijen de wens hebben om de samenwerking onder verantwoordelijkheid van een stuurgroep, voort te zetten;
- Partijen voor de langere termijn kunnen onderzoeken hoe uitvoerende teams gericht op regionale samenwerking in de energietransitie georganiseerd kunnen worden.

## Komen het volgende overeen

### Artikel 1 Definities

De begrippen worden als volgt gedefinieerd:

- a. Budget: de middelen die voor de uitvoering van de plannen van aanpak beschikbaar zijn;
- b. DEL: Drents Energieloket;
- c. Meerjarenbegroting en Verdeelsleutel: de begroting op basis van de Strategische verkenning DEL over de jaren 2025-2027 en de verdeelsleutel betreffende de bijdragen van Partijen (**bijlage 1**);
- d. Overeenkomst Gezamenlijke Verwerkingsverantwoordelijkheid DEL: document waarin Partijen de afspraken met betrekking tot de rechtmatige verwerking van persoonsgegevens door het DEL hebben vastgelegd (**bijlage 2**);
- e. Pho EKM: Portefeuillehouders-overleg Energie, Klimaat en Mobiliteit van de Vereniging van Drentse gemeenten waarin alle Partijen zijn vertegenwoordigd;
- f. Plan van Aanpak: het jaarlijkse uitvoeringsplan omvat een gedetailleerde uitwerking van de activiteiten van het DEL, waarbij de kaders van de Strategische Verkenning DEL als uitgangspunt dienen. Dit plan vormt ook de basis voor de bepaling van de hoogte en de besteding van het budget;
- g. Strategische verkenning DEL: document waarin voor de looptijd van de overeenkomst de inhoudelijke kaders en activiteiten en de financiële kaders zijn vastgelegd, voorzien van een begroting op hoofdlijnen (**bijlage 3**);

### Artikel 2 Doel

1. Het doel van de samenwerking is om een goede werking van het DEL te waarborgen en gedegen, actueel en onafhankelijk advies te geven aan de inwoners van de deelnemende Partijen om te komen tot verduurzaming van hun woning. Dit leidt tot energiebesparing en een groter aandeel duurzame energie, wat bijdraagt aan het behalen van de klimaatdoelstellingen. De primaire doelgroep is de particuliere woningeigenaar.
2. Partijen beogen met de overeenkomst de inzet, uitgangspunten en randvoorwaarden voor de samenwerking in het kader van de DEL vast te leggen en inhoudelijke en procedurele afspraken te maken over:
  - a. De wijze van samenwerken ter uitvoering van het DEL, waaronder de verdeling van taken, bevoegdheden, risico's en kosten tussen Partijen en;
  - b. De besteding van de voor het DEL beschikbare financiële middelen, met name de door de provincie en gemeenten ter beschikking gestelde middelen.

### Artikel 3 Rol samenwerkende Partijen

1. De deelnemende gemeenten en de provincie:
  - a. Zijn opdrachtgever van het DEL en;
  - b. Dragen financieel bij aan de instandhouding van het DEL.
2. De provincie is naast de taken als bedoeld in het eerste lid uitvoerende partij van de dagelijkse werkzaamheden van het DEL. Deze werkzaamheden worden beschreven in het jaarlijks op te stellen Plan van Aanpak.

#### **Artikel 4      Taken DEL**

Op basis van de Strategische Verkenning DEL wordt zorg gedragen voor:

- a. Onafhankelijke voorlichting en advisering van particuliere woningeigenaren;
- b. Particuliere woningeigenaren (verder) helpen met stappen om te komen tot energiebesparing en verduurzaming;
- c. Verbetering/ontsluiting van het aanbod van energiebesparingsmaatregelen via samenwerking met het georganiseerd bedrijfsleven en andere betrokken partijen;
- d. Een goed toegankelijk digitaal loket: [hetdrentsenergieloket.nl](http://hetdrentsenergieloket.nl);
- e. Een kennisportaal voor het netwerk van energiecoaches en adviseurs in Drenthe;
- f. Advisering en ondersteuning bij de uitvoering van de warmtetransitie op gebied van voorlichting, campagnes en participatie.

#### **Artikel 5      Aansturing en verantwoording DEL**

1. Het DEL voert taken uit op basis van de Strategische Verkenning DEL.
2. De stuurgroep stelt binnen de kaders van de Strategische verkenning DEL de jaarlijkse Plannen van Aanpak vast, en ziet toe op de inhoudelijke en financiële voortgang.
3. De penvoerder beheert het budget, verstrekt opdrachten en subsidies binnen de daarvoor geldende kaders van de provincie, en faciliteert financiële en juridische ondersteuning voor het Drents Energieloket.
4. De coördinator is opdrachtnemer van de stuurgroep en is verantwoordelijk voor de dagelijkse werkzaamheden van het DEL op basis van het Plan van Aanpak en voor het opstellen van de Plannen van Aanpak, en legt daarover verantwoording af aan de stuurgroep.

#### **Artikel 6      Stuurgroep**

1. De stuurgroep bestaat uit:
  - Een gedeputeerde van de penvoerder;
  - Vier vertegenwoordigende wethouders aangewezen door de colleges van burgemeester en wethouders van alle gemeenten op voorstel van Pho-EKM.
2. De leden van de stuurgroep wijzen uit hun midden een voorzitter aan.
3. De stuurgroep komt vier keer per jaar bijeen of zoveel vaker indien nodig.
4. De stuurgroep beslist bij meerderheid van stemmen van de leden die bij de vergadering aanwezig zijn. Voor het nemen van beslissingen is de aanwezigheid van ten minste drie leden vereist, waaronder in ieder geval de gedeputeerde van de penvoerder. Bij verhindering van de gedeputeerde van de penvoerder zal de penvoerder zorgdragen dat in zijn vervanging wordt voorzien.
5. De stuurgroep stelt het Plan van Aanpak en de verantwoording vast en stuurt deze ter informatie aan het Pho-EKM.
6. Als er redenen zijn om de in de Strategische verkenning DEL vastgelegde kaders aan te passen, legt de stuurgroep een voorstel dienaangaande ter vaststelling voor aan de Partijen na afstemming met het Pho-EKM.

#### **Artikel 7      Penvoerder**

1. De provincie is penvoerder van het DEL.
2. De penvoerder is verantwoordelijk voor administratie, rapportage en de uitvoering van besluitvorming van de stuurgroep, alsmede het werkgeverschap voor de medewerkers van het DEL.
3. De penvoerder is bevoegd om voor de uitvoering van de werkzaamheden van het DEL ten laste van het Budget, opdrachten te verstrekken, subsidies te verlenen of andere verplichtingen aan te gaan, op basis van de vastgestelde Plannen van Aanpak. Dit geldt ook voor kosten die rechtstreeks voortvloeien uit de taken van de penvoerder. Hierop zijn de (inkoop)voorwaarden, subsidieverordeningen en andere kaders van de penvoerder van toepassing.

4. De penvoerder stelt de coördinator van het DEL aan na afstemming met de stuurgroep. Dit geldt eveneens voor schorsing en/of ontslag.
5. Als de rol van coördinator opnieuw moet worden ingevuld, kan de penvoerder een beroep doen op Partijen bij het vinden van een oplossing, waarbij het werving- en selectiebeleid van de penvoerder leidend is.
6. De penvoerder ontvangt jaarlijks voor zijn werkzaamheden een vergoeding op basis van het Plan van Aanpak volgens de berekening van de provincie. In de begroting van het Plan van Aanpak zijn de kosten van de penvoerder opgenomen, met de optie tot verrekening als na evaluatie blijkt dat de kosten afwijken van de begroting. Verrekening vindt plaats op basis van de Verdeelsleutel (bijlage 1).

#### **Artikel 8 Coördinator**

1. De coördinator heeft de volgende taken:
  - a. Dagelijkse aansturing en organisatie van de werkzaamheden van het DEL;
  - b. Secretaris van de stuurgroep, waaronder het voorbereiden van vergaderingen van de stuurgroep en de uitvoering van het Plan van Aanpak;
  - c. Planning en verantwoording van de werkzaamheden van het DEL;
  - d. De instandhouding van een ambtelijk en bestuurlijk netwerk voor het DEL.
  - e. Dagelijkse en functionele leiding van de medewerkers van het DEL
  - f. Informeren van de provincie als werkgever over het functioneren van de medewerkers.
2. De coördinator wordt hiërarchisch en functioneel aangestuurd door een manager van de provincie.
3. De coördinator legt jaarlijks schriftelijk verantwoording van de werkzaamheden van het DEL af aan de stuurgroep.
4. De coördinator stelt jaarlijks in samenwerking met de Partijen een Plan van Aanpak op en legt dit voor het einde van het lopende kalenderjaar ten behoeve van het nieuwe jaar ter vaststelling voor aan de stuurgroep, zoals bedoeld in artikel 6, vijfde lid.

#### **Artikel 9 Werkgever**

1. De provincie Drenthe treedt op als werkgever voor de coördinator en medewerkers van het DEL, waarbij de Collectieve arbeidsovereenkomst provincies, het personeelshandboek en de overige (interne) kaders van de provincie van toepassing zijn, behoudens eventuele individuele afspraken die voor de inwerkingtreding van deze overeenkomst zijn gemaakt.
2. Een manager van de provincie geeft hiërarchisch leiding aan de medewerkers van het DEL.

#### **Artikel 10 Financiën**

1. Partijen dragen gezamenlijk bij aan de kosten van het DEL op basis van de Strategische verkenning DEL en volgens de Meerjarenbegroting en Verdeelsleutel.
2. De jaarlijkse begroting van het DEL wordt vastgelegd in het Plan van Aanpak.
3. De penvoerder brengt aan het begin van het jaar de financiële bijdragen bij de Partijen in rekening, met de optie tot verrekening volgens de verdeelsleutel als de kosten afwijken van de begroting. Het verschuldigde bedrag dient uiterlijk binnen 1 maand na ontvangst van de factuur aan de penvoerder te worden overgemaakt, op de daartoe door de penvoerder aangegeven bankrekening.
4. Uitgangspunt is dat de coördinator en de penvoerder ervoor zorgdragen dat de kosten van het DEL binnen de vastgestelde (meerjaren)begroting blijven. Mochten er onvoorziene overschrijdingen dreigen dan worden Partijen daarvan tijdig van op de hoogte gebracht. Op voorstel van de penvoerder bepalen Partijen in het Pho-EKM hoe daarmee wordt omgegaan en vervolgens vindt op basis daarvan besluitvorming in de stuurgroep plaats.
5. Met uitzondering van gevallen waarin sprake is van grove schuld of opzet, is de penvoerder niet aansprakelijk voor fouten bij het uitvoeren van deze overeenkomst. Voor zover fouten, waarvoor de penvoerder niet aansprakelijk is, financiële gevolgen hebben, worden deze

gezamenlijk door de Partijen gedragen op basis van de vastgestelde Verdeelsleutel. De kosten worden indien mogelijk gedekt uit het Budget.

6. De kosten die horen bij de inzet van medewerkers ten behoeve van het DEL, waaronder ook transitievergoedingen, WW- uitkeringen en kosten in geval van blijvende arbeidsongeschiktheid, ZW, WIA en alle uit de geldende CAO voortvloeiende overige extra kosten, worden verdeeld over de deelnemende gemeenten en de provincie volgens de vastgestelde Verdeelsleutel. Dit geldt eveneens voor kosten die voortvloeien uit een arbeidsconflict, waaronder onder andere kosten voor mediation, ontslagvergoeding en outplacement. Met inzet van medewerkers worden de medewerkers bedoeld die exclusief belast zijn met de uitvoering van het Drents Energieloket, waarvoor de provincie werkgever is zoals bepaald in artikel 9.
7. Bij beëindiging van het DEL spannen Partijen zich gezamenlijk in om -indien nodig- zorg te dragen voor de herplaatsing van de medewerkers van het DEL.

#### **Artikel 11      Persoonsgegevens**

1. De afspraken met betrekking tot de rechtmatige verwerking van persoonsgegevens door het DEL hebben Partijen vastgelegd in de Overeenkomst Gezamenlijke Verwerkingsverantwoordelijkheid DEL, welke als bijlage 2 een onlosmakelijk onderdeel uitmaakt van deze overeenkomst.
2. De penvoerder zorgt, ondersteund door de coördinator, voor afspraken over het verwerken of laten verwerken van persoonsgegevens, en stelt daartoe een privacyreglement c.q. verwerkersovereenkomsten op conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) met en voor de aan DEL verbonden uitvoerende Partijen.
3. De penvoerder ziet toe op naleving van het privacyreglement, het actueel houden van het overzicht van te verwerken Persoonsgegevens en verwerkers, zoals vastgelegd in de Overeenkomst Gezamenlijke Verwerkingsverantwoordelijkheid DEL.

#### **Artikel 12      Archief**

1. De penvoerder draagt zorg voor de archiefbescheiden van het DEL.
2. De provinciearchivaris van de provincie Drenthe oefent het toezicht uit op het beheer van de archiefbescheiden.
3. Als archiefbewaarplaats wordt het archief van de provincie Drenthe aangewezen.

#### **Artikel 13      Wijzigingen**

Wijzigingen van deze overeenkomst worden alleen schriftelijk door de Partijen aangegaan en maken daarna onderdeel uit van deze overeenkomst.

#### **Artikel 14      Duur**

1. Deze overeenkomst treedt in werking op 1 januari 2025 en loopt tot en met 31 december 2027.
2. Bij de inwerkingtreding van deze overeenkomst komt de 'Samenwerkingsovereenkomst ten behoeve van de voorzetting van de samenwerking in het Drents Energie Loket' welke op 9 december 2021 door Partijen is ondertekend, te vervallen.
3. Deze overeenkomst kan worden verlengd als alle Partijen daartoe besluiten voor de afloop van deze overeenkomst.

#### **Artikel 15 Tussentijdse beëindiging**

1. Tussentijdse beëindiging van deze overeenkomst is niet mogelijk dan met instemming van Partijen en nadat volledige overeenstemming is bereikt over de wijze van (financiële) afwikkeling van hetgeen al is en nog moet worden uitgevoerd op basis van de Strategische verkenning DEL. Dit besluit wordt genomen door het daartoe bevoegde orgaan van elk van de Partijen op voorstel van de stuurgroep.

2. Het bepaalde in het eerste lid geldt eveneens in het geval een van de Partijen wil uittreden uit de samenwerking DEL.

**Artikel 16 Toepasselijke voorwaarden, strijdigheid, Nederlands recht**

1. Partijen verklaren het Nederlands recht op deze overeenkomst van toepassing.
2. Als een van de bepalingen van deze overeenkomst nietig is, bijvoorbeeld ten gevolge van toekomstige wijzigingen in de wetgeving of jurisprudentie, laat dat de geldigheid van de overige bepalingen onverlet. Partijen zullen zo spoedig mogelijk nadat hen van de nietigheid van een van de bepalingen is gebleken, in overleg treden over de vervanging van de betreffende bepaling door een rechtsgeldige bepaling, die zo veel mogelijk overeenkomt met de eerdere nietige bepaling.
3. In gevallen waarin deze overeenkomst niet voorziet, beslissen Partijen in onderling overleg. De stuurgroep bereidt een voorstel voor welke wordt besproken in het Pho EKM. Waar nodig vindt besluitvorming plaats door de daartoe bevoegde organen van alle Partijen. Bij wijziging van deze overeenkomst treedt artikel 13 in werking en moeten de Partijen schriftelijk instemmen.
4. Het is Partijen niet toegestaan om deze overeenkomst of rechten en/of verplichtingen uit deze overeenkomst geheel of gedeeltelijk over te dragen aan een derde zonder schriftelijke toestemming van alle Partijen.

**Artikel 17 Geschillenbeslechting**

1. Partijen verplichten zich om in geval van verschil van mening zich gezamenlijk in te spannen om alsnog overeenstemming te bereiken.
2. Een geschil bestaat als één van de Partijen dit schriftelijk aan alle andere Partijen mededeelt.
3. Alle geschillen die mochten ontstaan terzake van deze overeenkomst, dan wel de uitvoering daarvan, en welke niet in der minne kunnen worden beslecht, zullen worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter van de Rechtbank Noord-Nederland.

**Bijlagen behorende bij deze overeenkomst en daarmee onlosmakelijk onderdeel uitmakend van deze overeenkomst:**

1. Meerjarenbegroting en verdeelsleutel
2. Overeenkomst Gezamenlijke Verwerkingsverantwoordelijkheid DEL
3. Strategische Verkenning DEL

Aldus overeengekomen en in 13-voud ondertekend,

Gemeente .... (12x) etc.

Provincie Drenthe