

Aanvraagformulier Bijzondere bijstand – computer/laptop

Ingevolge de Participatiewet

Dit formulier is uitsluitend bestemd voor inwoners van de gemeente De Wolden.

Algemeen: Het college van burgemeester en wethouders is verantwoordelijk voor de uitvoering van de Participatiewet en de zorgvuldige verwerking van de persoonsgegevens op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

1. Persoonsgegevens aanvrager Man Vrouw

Naam en voorletters :

Straatnaam en huisnummer :

Postcode en woonplaats :

Geboortedatum :

BSN :

Telefoonnummer :

E-mail :

IBAN :

(op dit rekeningnummer wordt de eventuele bijdrage overgemaakt)

2. Persoonsgegevens partner Man Vrouw

Naam en voorletters :

Geboortedatum :

BSN :

3. Gezinsamenstelling alleenstaande ouder gehuwd/samenwonend

Als u geen kinderen hebt tussen 8 tot 18 jaar, heeft u **geen** recht op een bijdrage.

Aantal inwonende ten laste komende kind(eren) tot 18 jaar:

4. Persoonsgegevens inwonende kinderen tussen 8 tot 18 jaar oud

Naam: BSN :

Naam: BSN :

Naam: BSN :

5. Inwonende meerderjarige kinderen (ouder dan 27 jaar)

Naam kind	Geboortedatum	Studie	Werk/inkomsten
.....
.....

6. Meerderjarige medebewoners

Onder medebewoners verstaan we alle volwassenen (vanaf 27 jaar) die in uw woning wonen. Bij relatie tot de aanvrager/partner geeft u aan in welke relatie deze medebewoner tot u en/of uw partner staat bijvoorbeeld kind, ouder, broer zus, (onder)huurder, verhuurder of kostganger.

Naam..... relatie tot aanvrager/partner.....

Naam..... relatie tot aanvrager/partner.....

7. Woning

Ik heb een huurwoning. Ik heb een eigen woning. Ik verblijf in een instelling.

8. Aanvraag

De tegemoetkoming bedraagt maximaal € 399,00 in verband met de aanschaf van een computer/laptop.

9. Inkomsten

- Ik ontvang een uitkering van afdeling Inkomensvoorzieningen (gemeente De Wolden).
- Ik ontvang een ander inkomen. Onder ander inkomen verstaan wij onder andere: inkomsten uit arbeid, WW, WAO, WIA, Wajong, ZW, ANW, pensioen, rente, voorlopige teruggaaf belastingdienst, periodieke bijschrijvingen van derden, partner/kinderalimentatie etc.

10. Vermogen

U dient een opgave te doen van alle rekeningen die op uw naam staan van u en van uw eventuele **partner** en **minderjarige kinderen**. S.v.p. in de vakjes IBAN en het saldo invullen:

a. Bankrekeningen:

IBAN: Saldo: €

IBAN: Saldo: €

IBAN: Saldo: €

b. Spaarrekeningen:

IBAN: Saldo: €

IBAN: Saldo: €

IBAN: Saldo: €

c. Heeft u schulden? Nee Ja, wat is het totaalbedrag? €

d. Heeft u of uw eventuele partner onroerend goed? Nee Ja
Zo ja, heeft u een hypotheek op dit onroerend goed? Nee Ja, wat is het restant van de schuld?
€

e. Heeft u ander vermogen zoals antiek, aandelen, obligaties, opties, levens-/uitvaartverzekering, spaarbewijzen of lijfrente etc.?

Zo ja, omschrijving en waarde vermelden: Nee Ja

Omschrijving: Waarde: €

Bedrag toegestane vermogen:

- Alleenstaande ouder of gehuwd/samenwonend € 15.150,00

11. Verklaring en ondertekening

De ondergetekende(n) verklaart/verklaren dat dit formulier naar waarheid is ingevuld. Ik/wij zijn er mee bekend dat de bijdrage wordt teruggevorderd als de aanvraag is gebaseerd op onjuiste of onvolledig verstrekte informatie. Het onjuist of onvolledig invullen kan daarnaast leiden tot een boete.

Ik/wij machtig(en) de afdeling Inkomensvoorzieningen van de Samenwerkingsorganisatie De Wolden Hoogeveen om de verstrekte informatie zonder verdere toestemming te controleren bij instanties.

Plaats

Datum

Handtekening aanvrager

Handtekening partner

.....

.....

Het formulier dient door u (en uw partner) te worden ondertekend.

Bij de aanvraag moet u de volgende gegevens in kopie inleveren:

- Indien u geen uitkering ontvangt van de gemeente De Wolden moet u een geldig legitimatiebewijs: paspoort, identiteitskaart of een geldige verblijfsvergunning (de vóór- en achterzijde kopiëren) inleveren. Alleen een rijbewijs is niet voldoende.
- Bewijs van de gemaakte kosten (niet ouder dan 3 maanden) of te maken kosten (factuur of offerte).
- Als u geen bijstandsuitkering ontvangt moet u volgende bewijsstukken bijvoegen: gegevens van uw huidige inkomsten, laatste loonstrook en/of (maand-) specificatie van uw uitkering (WW, WAO, WIA, Wajong, ZW, ANW), heffingskorting, partner/kinderalimentatie, pensioen etc. Bij wisselende inkomsten moet u specificaties/loonstroken van de laatste 6 maanden toevoegen.
- Bankafschriften van de laatste maand met tenaamstelling, saldo en alle volgnummers van uzelf, uw eventuele inwonende partner en/of uw ten laste komende kinderen tot 18 jaar.
- Bij een huurwoning: uw huurcontract. Als u een bijstandsuitkering ontvangt en uw actuele woonsituatie is bekend bij de gemeente, hoeft u geen bewijsstukken over uw woonsituatie te verstrekken.
- Bij eigen woning: hypotheekakte, restant hypotheekschuld, bedrag laatste rentebetaling, brand-/opstalverzekering bijvoegen en WOZ-beschikking.
- Bij verblijf/opname instelling: Wlz of Wmo-indicatie en uw zorgovereenkomst.

Indien van toepassing

- Beslissing voorlopige teruggaaf van de belastingdienst (voor- en achterzijde).
- Schulden: soort schuld, bewijsstuk(-en) aflossing.
- Beschikking van de rechtbank onderbewindstelling van de huidige bewindvoerder.
- Beschikking WSNP.
- Afkoopwaarde verzekeringen bijvoorbeeld: levens-/uitvaartverzekering, lijfrentepolissen, aandelen, obligaties, koopsompolissen, dividend en andere waardepapieren.

U kunt het volledig ingevulde en ondertekende formulier met bewijsstukken inleveren bij de gemeente De Wolden.

Wijze van inleveren bewijsstukken

- Via de post: Gemeente De Wolden
T.a.v. afdeling Inkomensvoorzieningen
Antwoordnummer 2402
7900 VN Zuidwolde
- Via de e-mail: Post_Inkomensvoorziening@dewoldenhoogeveen.nl
- Langsbrengen: U kunt de bewijsstukken ook deponeren in de brievenbus aan de buitenzijde van het gemeentehuis, Raadhuisstraat 2 in Zuidwolde.

Kijk voor de meest actuele openingstijden op: <https://www.dewolden.nl/contact>