



DATUM 19 februari 2024
ONDERWERP Besluit Woo-verzoek
ONS KENMERK Z.448911/D.784276

Geachte 5.1.2e 5.1.2e,

Op 23 januari 2023 ontvingen wij uw verzoek in het kader van de Wet open overheid (Woo). Uw Woo-verzoek heeft betrekking op openbaarmaking van documenten aangaande de Dwingelerweg 27, te Ansen.

Uw verzoek luidt als volgt:

"In het verlengde van mijn onderstaande email heb ik nog een aantal vragen.

1. Omdat u niet op mijn onderstaande Woo-opmerking reageert, doe ik u nogmaals rechtstreeks de vraag toekomen of ik alsnog de beschikking kan krijgen over de bijlage natuurscan en ook de bijlage verkennend bodemonderzoek. Ik heb u goed begrepen dat in deze fase stukken nog kunnen wijzigen dus ik zal daarmee rekening houden. Ik wil echter graag in het kader van een goede voorbereiding op deze vergunningsaanvraag al zicht hebben op de nu ingediende natuurscan en het bodemonderzoek.

2. Graag ontvang ik een signaal als de in de aanvraag aangekondigde bijlage Aerius-berekening en de bijlage Ruimtelijke onderbouwing worden ingediend.

3. Graag ontvang ik dan ook die 2 bijlagen in het kader van een goede voorbereiding.

4. Kunt u mij gelet op de onvoorspelbaarheid van de tijdsfasering van de uitgebreide behandelprocedure van de omgevingsvergunningsaanvraag informeren, zodra u weet wanneer het ontwerp-besluit gepubliceerd gaat worden?"

Telefonisch contact

Op 5 februari 2024 heeft u telefonisch contact gehad over uw Woo-verzoek met de behandelend ambtenaar. In dit gesprek heeft u aangegeven welke documenten u wilt ontvangen. Daarnaast heeft u vermeld dat u een signaal wil ontvangen wanneer de bijlagen onder punt 2. uit uw verzoek en het ontwerpbesluit beschikbaar zijn.

Echter, de Woo heeft alleen betrekking op openbaarmaking van

Postadres
Postbus 20
7920 AA Zuidwolde

Bezoekadres
Raadhuisstraat 2
7921 GD Zuidwolde

Telefoon
14 0528

E-mail
gemeente@dewolden.nl

Internet
dewolden.nl

informatie die op het moment van het indienen van het verzoek is neergelegd in documenten. Alleen bestaande documenten kunnen worden geopenbaard in het kader van de Woo, als documenten (nog) niet bestaan, kunnen wij deze ook niet openbaar maken. Daarnaast geldt ook dat documenten die al openbaar zijn, niet nogmaals openbaar gemaakt kunnen worden.

Inventarisatie documenten

Op basis van uw verzoek hebben wij gezocht in de digitale archiefsystemen van de gemeenten. Bij deze inventarisatie zijn twee documenten aangetroffen die binnen de reikwijdte van uw verzoek vallen. Deze twee documenten zijn opgenomen in de inventarislijst bij deze brief.

Ons besluit

Wij besluiten de twee documenten, die zijn aangetroffen in ons digitale archiefsysteem, gedeeltelijk aan u te verstrekken en openbaar te maken.

Het uitgangspunt is dat informatie openbaar wordt gemaakt, tenzij een van de uitzonderingsgronden reden geeft de informatie niet openbaar te maken. Per document is op de inventarislijst aangegeven welke uitzonderingsgronden van de Woo zijn toegepast. In de 'overwegingen' motiveren wij ons besluit.

Wettelijk kader

Het recht op openbaarmaking dient het publieke belang van een goede en democratische besluitvorming van het bestuur. Dit recht komt iedere burger in gelijke mate toe. Het specifieke belang van een verzoeker speelt hierbij geen rol.

Openbaarmaking in de zin van de Woo betekent openbaarmaking voor iedereen. Overheidsinformatie is openbaar, tenzij een uitzonderingsgrond zich tegen de openbaarmaking verzet. De uitzonderingsgronden staan benoemd in artikel 5.1, en 5.2 van de Woo. De relevante bepalingen van de Woo zijn bijgevoegd als bijlage A.

Overwegingen

Artikel 5.1, tweede lid, onder e, van de Woo – De eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer.

Op grond van artikel 5.1, tweede lid aanhef en onder e, van de Woo kan ervoor worden gekozen informatie niet openbaar te maken indien dit de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer van betrokkenen aantast. Het belang van de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer moeten wij afwegen tegen het belang van openbaarheid.

Wij hebben gekozen om delen van documenten op grond van artikel 5.1, tweede lid aanhef en onder e, van de Woo niet openbaar te maken. In diverse documenten staan persoonsgegevens. Het betreft gegevens zoals namen, initialen, e-mailadressen, telefoonnummers,

functieomschrijvingen, specifieke werkdagen en andere tot personen herleidbare informatie.

Informatie die wij openbaar maken in de zin van de Woo is voor altijd en voor iedereen openbaar. De informatie zal ook digitaal toegankelijk worden via onze website. Wij vinden het belangrijk dat betrokkenen niet met naam, adres en andere persoonlijke gegevens op het internet komen te staan. Dit zou ook in strijd zijn met de geldende privacywetgeving. Verder geldt ook dat wij namen en andere herleidbare gegevens van ambtenaren, die niet in de openbaarheid treden, niet openbaren. Wij doen dit omdat ambtenaren in vrijheid en anonimiteit moeten kunnen werken.

Wijze van openbaarmaking

Alle documenten worden tezamen met dit besluit en bijbehorende bijlagen digitaal aan u verstrekt conform artikel 4.5, eerste lid van de Woo. Tevens worden de documenten gepubliceerd op de gemeentelijke website (<https://hoogeveen.nl>).

Wij vertrouwen erop u hiermee voldoende te hebben geïnformeerd.

Niet eens met het besluit

Bent u het niet eens met het besluit? Dan kunt u een bezwaarschrift indienen. Onderaan deze brief vindt u daarover meer informatie.

Vragen

Heeft u nog vragen over deze brief? Dan kunt u contact opnemen met mevrouw ^{5.1.2e}. Wilt u bij correspondentie altijd het kenmerk van deze brief vermelden?

Met vriendelijke groet,

^{5.1.2e}

Juridisch adviseur

Dit document is in een volledig digitaal proces aangemaakt en daarom niet ondertekend.

Bijlagen:

- A. Relevante artikelen Woo
- B. Inventarisatielijst
- C. Openbaar gemaakte documenten

Niet eens met het besluit

Bent u het niet eens met het besluit? Dan kunt u een bezwaarschrift indienen. Dat doet u binnen zes weken na de dag van verzending van dit besluit per bezwaarformulier op de website, per e-mail of schriftelijk. Contactgegevens vindt u aan de linkerkant op de voorzijde van deze brief.

In het bezwaarschrift vermeldt u:

- uw naam, adres en telefoonnummer waarop u overdag bereikbaar bent
- de datum van uw bezwaarschrift
- een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt
- de datum en het kenmerk van de brief waarin het besluit staat
- waarom u het niet met het besluit eens bent
- uw handtekening

Voorlopige voorziening

Diende u een bezwaarschrift in? En vindt u dat uw belangen zo dringend zijn, dat u het besluit daarop niet kunt afwachten? Dan kunt u bij de rechtbank een verzoek om een voorlopige voorziening indienen. Dit kan digitaal via <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht> of schriftelijk aan de voorzieningenrechter van de Rechtbank Noord-Nederland, Afdeling bestuursrecht, Postbus 150, 9700 AD Groningen. Zorgt u ervoor dat u een kopie van uw bezwaarschrift meestuurt. Houdt u er rekening mee dat u griffiekosten betaalt als u een verzoek om een voorlopige voorziening indient.

Bijlage A

Relevante bepalingen Woo

Artikel 4.1 Verzoek

- 1) Eenieder kan een verzoek om publieke informatie richten tot een bestuursorgaan of een onder verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf. In het laatste geval beslist het verantwoordelijke bestuursorgaan op het verzoek.
- 2) Een verzoek kan mondeling of schriftelijk worden ingediend en kan elektronisch worden verzonden op de door het bestuursorgaan aangegeven wijze.
- 3) De verzoeker hoeft bij zijn verzoek geen belang te stellen.
- 4) De verzoeker vermeldt bij zijn verzoek de aangelegenheid of het daarop betrekking hebbende document, waarover hij informatie wenst te ontvangen.
- 5) Indien een verzoek te algemeen geformuleerd is, verzoekt het bestuursorgaan binnen twee weken na ontvangst van het verzoek de verzoeker om het verzoek te preciseren en is het de verzoeker daarbij behulpzaam.
- 6) Het bestuursorgaan kan besluiten een verzoek niet te behandelen, indien de verzoeker niet meewerkt aan een verzoek tot precisering als bedoeld in het vijfde lid. In afwijking van artikel 4: 5, vierde lid, van de Algemene wet bestuursrecht wordt het besluit om het verzoek niet te behandelen aan de verzoeker bekendgemaakt binnen twee weken nadat het verzoek is gepreciseerd of nadat de daarvoor gestelde termijn ongebruikt is verstreken.
- 7) Een verzoek om informatie wordt ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in hoofdstuk 5.

Artikel 5.1 Uitzonderingen

- 1) Het openbaar maken van informatie ingevolge deze wet blijft achterwege voor zover dit:
 - a) de eenheid van de Kroon in gevaar zou kunnen brengen;
 - b) de veiligheid van de Staat zou kunnen schaden;
 - c) bedrijfs- en fabricagegegevens betreft die door natuurlijke personen of rechtspersonen vertrouwelijk aan de overheid zijn meegedeeld;
 - d) persoonsgegevens betreft als bedoeld in paragraaf 3.1 onderscheidenlijk paragraaf 3.2 van de Uitvoeringswet Algemene verordening gegevensbescherming, tenzij de betrokkene uitdrukkelijk toestemming heeft gegeven voor de openbaarmaking van deze persoonsgegevens of deze persoonsgegevens kennelijk door de betrokkene openbaar zijn gemaakt;
 - e) nummers betreft die dienen ter identificatie van personen die bij wet of algemene maatregel van bestuur zijn voorgeschreven als bedoeld in artikel 46 van de Uitvoeringswet Algemene

verordening gegevensbescherming, tenzij de verstrekking kennelijk geen inbreuk op de levenssfeer maakt.

- 2) Het openbaar maken van informatie blijft eveneens achterwege voor zover het belang daarvan niet opweegt tegen de volgende belangen:
 - a) de betrekkingen van Nederland met andere landen en staten en met internationale organisaties;
 - b) de economische of financiële belangen van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen, in geval van milieu-informatie slechts voor zover de informatie betrekking heeft op handelingen met een vertrouwelijk karakter;
 - c) de opsporing en vervolging van strafbare feiten;
 - d) de inspectie, controle en toezicht door bestuursorganen;
 - e) de eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer;
 - f) de bescherming van andere dan in het eerste lid, onderdeel c, genoemde concurrentiegevoelige bedrijfs- en fabricagegegevens;
 - g) de bescherming van het milieu waarop deze informatie betrekking heeft;
 - h) de beveiliging van personen en bedrijven en het voorkomen van sabotage;
 - i) het goed functioneren van de Staat, andere publiekrechtelijke lichamen of bestuursorganen.
- 3) (...)
- 4) (...)
- 5) In uitzonderlijke gevallen kan openbaarmaking van andere informatie dan milieu-informatie voorts achterwege blijven indien openbaarmaking onevenredige benadeling toebrengt aan een ander belang dan genoemd in het eerste of tweede lid en het algemeen belang van openbaarheid niet tegen deze benadeling opweegt. Het bestuursorgaan baseert een beslissing tot achterwege laten van de openbaarmaking van enige informatie op deze grond ten aanzien van dezelfde informatie niet tevens op een van de in het eerste of tweede lid genoemde gronden.

Bijlage B

Inventarisatielijst

Doc.	Onderwerp	Openbaar	Grondslag
1.	Quick scan natuuronderzoek Dwingelerweg Ansen	Gedeeltelijk	Artikel 5.1 lid 2 onder e Woo
2.	Rapportage verkennend bodemonderzoek Dwingelerweg Ansen	Gedeeltelijk	Artikel 5.1 lid 2 onder e Woo

Legenda toegepaste uitzonderingsgrondslagen

In dit document zijn gegevens geanonimiseerd op grond van:

Wet	Artikel	Beschrijving	Pagina('s)
Wet open overheid	Art. 5.1 lid 2 sub e	De eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer	1 3